



REGULAMIN WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I USPRAWNIAJĄCEGO FUNKCJONUJĄCEJ W RAMACH PROJEKTU „ROZWÓJ USŁUG SPOŁECZNYCH DLA ZAWIERCIA”

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Zawierciu oświadcza, iż prowadzi Wypożyczalnię Sprzętu Rehabilitacyjnego i Usprawniającego, zwana dalej „Wypożyczalnią” w Zawierciu przy ul. Szymańskiego 19.
2. Wypożyczalnia świadczy usługi na rzecz osób chorych i niepełnosprawnych głównie uczestników Projektu „Rozwój usług społecznych dla Zawiercia”. Osoby korzystające z Wypożyczalni nazywane są „Wypożyczającym”.
3. Sprzęt rehabilitacyjny i usprawniający stanowi własność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej (MOPS). MOPS nazywany jest „użyczającym”.
4. Wypożyczalnia jest czynna w poniedziałek 15:00 – 17:00, od wtorku do piątku w godzinach 10:00 – 12:00.
5. Wykaz sprzętu rehabilitacyjnego i usprawniającego, zwany dalej „sprzętem” przeznaczonego do udostępniania określa załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu, który dostępny jest w siedzibie Wypożyczalni.
6. Nadzór nad Wypożyczalnią sprawuje Dyrektor MOPS w Zawierciu, za codzienne funkcjonowanie odpowiada Konsultant wdrożeniowy projektu - koordynator.

§ 2

ZASADY WYPOŻYCZANIA SPRZĘTU

1. Sprzęt oddaje się do używania nieodpłatnie dla osób korzystających ze wsparcia MOPS oraz osób, których dochód nie przekracza kwoty 150% kryterium dochodowego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r., poz.930 z późn. zm.).
2. Dla osób, których dochód przekracza 150% kryterium dochodowego, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zaopiniowanych przez pracownika socjalnego sprzęt oddaje się do używania również nieodpłatnie.
3. Sprzęt musi być używany zgodnie z przeznaczeniem.
4. Do wypożyczenia uprawniona jest osoba pełnoletnia, okazująca się dokumentem tożsamości,



w którym zwarty jest PESEL.

5. Zapotrzebowanie na wypożyczenie określonego sprzętu składa się na wniosku o wypożyczenie sprzętu rehabilitacyjnego i usprawniającego, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. Podstawę wypożyczenia sprzętu stanowi umowa użyczenia zawarta pomiędzy Wypożyczalnią a Biorącym w używanie, zwanemu dalej „Wypożyczającym”, która określa szczegółowy zakres zobowiązań każdej ze stron umowy w brzmieniu załącznika Nr 3 do niniejszego Regulaminu.
7. Treść umowy użyczenia jest zapisem jednolitych postanowień, praw i obustronnych obowiązków akceptowanych podpisem przez Wypożyczalnię i Wypożyczającego.
8. Sprzęt może być wypożyczony maksymalnie na okres 6 miesięcy z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z wypożyczonego sprzętu, Wypożyczający zawiadamia Wypożyczalnię w terminie nie późniejszym niż określa to umowa użyczenia. Warunkiem dalszego korzystania z wypożyczonego sprzętu jest sporządzenie i podpisanie przez strony aneksu do umowy stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu.
10. Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu wypożyczonego sprzętu w terminie do trzech dni od daty upływu okresu określonego w umowie. W przypadku przekroczenia terminu zwrotu sprzętu Wypożyczalnia może odebrać sprzęt. W przypadku nie dokonania zwrotu sprzętu i uniemożliwieniu jego odbioru, sposób postępowania jest identyczny jak w przypadku, gdy sprzęt został zagubiony przez Wypożyczającego (zgodnie z pkt 2 w. § 3)

§ 3

ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI WYPOŻYCZAJĄCEGO ZA WYPOŻYCZONY SPRZĘT

1. Po zakończeniu użyczenia Wypożyczający obowiązany jest zwrócić sprzęt do Wypożyczalni w stanie nie pogorszonym.
2. W razie zagubienia sprzętu, uszkodzenia lub celowego zniszczenia w okresie użyczenia Wypożyczający zobowiązany jest do zapłaty kosztów naprawy lub równowartości sprzętu w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym.

§ 4

ZASADY EWIDENCJONOWANIA SPRZĘTU

1. Dla każdego sprzętu znajdującego się w Wypożyczalni założona jest „Karta Ewidencyjna Sprzętu” z jego numerem inwentarzowym oraz opisem stanu technicznego, zwana dalej

”Kartą”.

2. Poza dokumentacją wymienioną w ust.1 prowadzi się zbiorczą ewidencję posiadanego przez Wypożyczalnię sprzętu zawierającą w szczególności następujące dane: nazwa i numer katalogowy sprzętu, numer umowy, datę wypożyczenia, datę zwrotu, imię i nazwisko oraz adres Wypożyczającego, uwagi dotyczące wydania i zwrotu sprzętu, podpisy przedstawiciela Wypożyczalni i Wypożyczającego.

§ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wypożyczalnia ma prawo na zasadach określonych w odrębnych przepisach gromadzić i przetwarzać dane osobowe Wypożyczających, którzy wyrażają na to pisemną zgodę.
2. Nie respektowanie przez Wypożyczającego niniejszego Regulaminu stanowi podstawę do rozwiązania umowy użyczenia i do odebrania wypożyczonego sprzętu.
3. Wypożyczalni przysługuje prawo sprawdzania danych przedstawionych przez Wypożyczającego oraz kontroli sposobu użytkowania sprzętu.
4. W przypadku, gdy sprzęt jest wykorzystywany niezgodnie z przeznaczeniem, właściwościami sprzętu lub instrukcją obsługi, w sposób zagrażający utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem sprzętu bądź też powierzeniem sprzętu osobie trzeciej bez zgody Wypożyczalni, na wniosek Konsultanta wdrożeniowego projektu – koordynatora, Dyrektor MOPS może rozwiązać umowę za pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym i zażądać zwrotu sprzętu.



Załącznik Nr 1
do Regulaminu Wypożyczalni
Sprzętu Rehabilitacyjnego i Usprawniającego

WYKAZ SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO I USPRAWNIAJĄCEGO

| LP | Nazwa asortymentu | Ilość dostępnych sztuk |
|----|---|------------------------|
| 1 | Kule łokciowe – komplet | 16 |
| 2 | Laski inwalidzkie | 10 |
| 3 | Balkonik 4 kołowy z podpórką na łokcie | 4 |
| 4 | Balkonik rehabilitacyjny z kótkami | 6 |
| 5 | Trójnóg rehabilitacyjny | 8 |
| 6 | Czwóróg rehabilitacyjny | 8 |
| 7 | Chodzik rehabilitacyjny | 8 |
| 8 | Nasadka sedesowa | 8 |
| 9 | Wózek inwalidzki – wykonany z lekkiego aluminium z podłokietnikiem i kótkami anty-wywrotnymi | 2 |
| 10 | Wózek inwalidzki z funkcją toalety | 4 |
| 11 | Poduszka przeciwoleżynowa pneumatyczna do wózka | 4 |
| 12 | Krażki przeciwoleżynowe | 16 |
| 13 | Poduszka przeciwoleżynowa z otworem na kość ogonową | 10 |
| 14 | Podpórka pod plecy | 8 |
| 15 | Materac przeciwoleżynowy | 2 |
| 16 | Wałki ortopedyczne | 10 |
| 17 | Drabinki do podciągania | 10 |
| 18 | Łóżko rehabilitacyjne z materacem i barierkami po bokach | 2 |
| 19 | Drabinka do podciągania 4 szczebelkowa | 8 |
| 20 | Siedzenie pod prysznic | 4 |
| 21 | Taboret prysznicowy z wycięciem | 8 |
| 22 | Siedzenie wannowe płaskie | 6 |
| 23 | Siedzenie wannowe z oparciem | 6 |
| 24 | Krzesło toaletowe składane | 10 |
| 25 | Nebulizator | 4 |
| 26 | Podnośnik hydrauliczny | 1 |
| 27 | Łóżko rehabilitacyjne z podnośnikiem | 2 |
| 28 | Pasy ślizgowe | 2 |
| 29 | Materac rehabilitacyjno-lecniczy dla osób z dysfunkcją układu kostno-stawowego, układu mięśniowego i obłożnie chorych | 10 |
| 30 | Taca/stolik śniadaniowy | 10 |
| 31 | Basen sanitarny/nocnik | 10 |
| 32 | Schodek do wanny | 10 |
| 33 | Basen do mycia głowy | 15 |
| 34 | Basen do mycia głowy z prysznicem | 10 |
| 35 | Rotor do ćwiczeń rąk i nóg | 15 |



WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE SPRZĘTU

Zawiercie, dnia:

Wypożyczalnia Sprzętu Rehabilitacyjnego i Usprawniającego
przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu

1. Imię i nazwisko Wypożyczającego:
2. PESEL:
3. Adres zamieszkania/zameldowania:
4. Seria i numer dowodu osobistego: wydany przez:
5. Imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego*(o ile dotyczy):
.....
6. Numer telefonu kontaktowego:
7. Nazwa sprzętu rehabilitacyjnego/usprawniającego do wypożyczenia:
8.
.....
.....
.....
.....
9. Wnioskowany czas wypożyczenia wskazanego sprzętu:
10. Czy istnieje konieczność dowiezienia sprzętu do miejsca zamieszkania?

TAK *

NIE*

.....
.....
.....
.....
.....
(UZASADNIENIE)

.....
(Podpis pracownika MOPS przyjmującego wniosek)

.....
(Podpis Wypożyczającego)

*zaznaczyć właściwe





UMOWA UŻYCZENIA Nr

zawarta dnia: w Zawierciu pomiędzy Wypożyczalnią Sprzętu Rehabilitacyjnego i Usprawniającego przy Miejskim Ośrodku pomocy Społecznej w Zawierciu reprezentowaną przez zwaną dalej Użyczającym,

a Panem/Panią:

zamieszkałym/łą:

legitymującym/cą się dowodem osobistym: zwanym

dalej Wypożyczającym.

§ 1

Przedmiotem użyczenia jest sprzęt rehabilitacyjny/usprawniający:

1. nr
2. nr
3. nr
4. nr
5. nr
6. nr
7. nr
8. nr
9. nr
10. nr

§ 2

Wypożyczający oświadcza, że:

- Zapoznał się z Regulaminem Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego i Usprawniającego;
- Zapoznał się z zasadami użytkowania przedmiotu, jego właściwościami i przeznaczeniem;
- Został przeszkolony przez rehabilitanta z obsługi użyczonego sprzętu.





§ 3

1. Użyczający oddaje Wypożyczającemu do bezpłatnego/płatnego użytkowania sprzęt wymieniony w §1, zwany dalej przedmiotem, na okres od dnia: do dnia:
2. Po upływie niniejszego terminu Wypożyczający zobowiązuje się do zwrotu przedmiotu w stanie niepogorszonym w terminie 3 dni od daty upływu okresu określonego w umowie.
3. Wypożyczający nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego użytkowania.

§ 4

1. W przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z użyczonego sprzętu, Wypożyczający zawiadamia Użyczającego w terminie do 3 dni przed planowanym pierwotnie terminem zwrotu. Użyczający może przedłużyć okres użyczenia na podstawie aneksu do niniejszej umowy.
2. Przekroczenie terminu użyczenia przedmiotu o 3 dni ponad termin określony w niniejszej umowie upoważnia Użyczającego do odbioru sprzętu.

§ 5

1. Wypożyczający odpowiada finansowo za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego używania przedmiotu.
2. Wartość wypożyczonych sprzętów zostaje określona w Załączniku do umowy.

§ 6

1. Użyczający uprawniony jest do sprawdzenia danych przedstawionych przez Wypożyczającego oraz do kontroli sposobu używania przedmiotu.
2. W przypadku stwierdzenia wykorzystania przedmiotu niezgodnie z jego przeznaczeniem lub jego zniszczenia Użyczający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym i obciążyć Wypożyczającego kosztami ewentualnej naprawy. Wypożyczający zobowiązany jest wówczas do niezwłocznego zwrotu przedmiotu.
3. W przypadku zagubienia przedmiotu Użyczający ma prawo obciążyć Wypożyczającego kosztami równowartości przedmiotu.

§ 7

Wypożyczający wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie jego danych osobowych przez Użyczającego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 Nr 101 poz. 926 z późn. zm.) celem prowadzenia ewidencji sprzętu rehabilitacyjnego i urządzeń pomocniczych.





§ 8

Wszelkie ewentualne zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Użyczający

.....

Wypożyczający





do Regulaminu Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego i Usprawniającego³

Aneks nr
(nr aneksu)

z dnia
(data sporządzenia aneksu)

Strony zgodnie postanawiają dokonać zmian w treści umowy nr

zawartej dnia w Zawierciu, której przedmiotem jest wypożyczenie sprzętu z Wypożyczalni

.....
pomiędzy:

Użyczającym: Wypożyczalnią Sprzętu Rehabilitacyjno – Usprawniającego reprezentowaną przez Annę Kołodziejczyk – Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

a

Wypożyczającym:

.....
.....

I. Aneks, zgodnym postanowieniem stron, wprowadza do umowy nr

Następujące zmiany:

.....
.....
.....

II. Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.

III. Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....

Użyczający

.....

Wypożyczający

