

**MIEJSKI OŚRODEK
POMOCY SPOŁECZNEJ**

42-400 Zawiercie; ul. Piłsudskiego 47

NIP: 6491629614; REGON: 003462043

tel./fax: 32 67-277-01; 32 67-221-34

Zarządzenie Nr 5/2019

Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu

z dnia 01.02.2019r.

w sprawie: wprowadzenia *Regulaminu korzystania z samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych Ford Transit Custom SZA 95499*

Działając na podstawie § 9 ust. 1 i § 10 ust. 1 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu stanowiącego załącznik do Uchwały XXXIX/357/13 Rady Miejskiej w Zawierciu z dnia 28 sierpnia 2013r. w sprawie nadania statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Zawierciu (Dz. Urz. Woj. Śl. 2013.5645)

- zarządzam-

§ 1

Wprowadzić *Regulamin korzystania z samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych Ford Transit Custom SZA 95499* – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustalić normę zużycia paliwa dla służbowego Ford Transit Custom o nr rej. SZA 95499 w wysokości 9,00 l. oleju napędowego na 100 km.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam kierownikowi Działu Administracyjno-Organizacyjnego.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
w Zawierciu**

mgr inż. Justyna Miszczyk

.....
Dyrektor

*Popk
TH*

**Regulamin korzystania z samochodu przystosowanego
do przewozu osób niepełnosprawnych Ford Transit Custom SZA 95499**

Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych z terenu Gminy Zawiercie w ramach programu likwidacji barier transportowych – „Programu wyrównywania różnic między regionami III” dofinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

1. Samochodem marki Ford Transit Custom przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych dysponuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zgodnie z Zarządzeniem Prezydenta Miasta Zawiercie Nr 55/18 z dnia 24.12.2018r. w sprawie przekazania Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Zawierciu samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych.
2. Samochód spełnia wymogi techniczne umożliwiające wjazd do wnętrza i wyjazd na zewnątrz osoby na wózku inwalidzkim (specjalistyczne najazdy) oraz odpowiednie umocowania wózka wraz z pasażerem podczas transportu.
3. Samochód przewożący pasażerów jest oznakowany znakiem osób niepełnosprawnych, znakiem z informacją o dofinansowaniu ze środków PFRON oraz znakiem z logo Gminy Zawiercie.
4. Samochód służy do przewozu osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w celu umożliwienia im korzystania z placówek służących rehabilitacji, a w szczególności:
 - Środowiskowego Domu Samopomocy w Zawierciu;
 - Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Zawierciu.
5. Usługa przewozu wykonywana jest w granicach miasta Zawiercie, a poza jej granicami tylko w przypadku leczenia, rehabilitacji lub w innych ważnych sprawach.
6. Pierwszeństwo w korzystaniu z samochodu mają osoby na wózkach inwalidzkich oraz mające trudności w poruszaniu się. Decyzję o pierwszeństwie korzystania z przewozu podejmuje Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy oraz Kierownik Dziennego Domu Pomocy Społecznej.
7. Osobą niepełnosprawną, zwaną dalej Korzystającym w rozumieniu niniejszego regulaminu jest osoba, zamieszkała w Zawierciu i posiadająca co najmniej jedno z wymienionych orzeczeń:
 - 7.1. o niepełnosprawności ruchowej, w stopniu umiarkowanym lub znacznym, zgodnie z przepisami ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 7.2. o niepełnosprawności umysłowej w stopniu umiarkowanym lub znacznym, zgodnie z przepisami ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - 7.3. o zaliczeniu do I lub II grupy inwalidzkiej,

- 7.4.o niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji wydane na podstawie przepisów ustawy o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
8. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem społecznym z przewozu mogą korzystać inne osoby (niż wymienione w pkt. 7). Opinię w tej kwestii, na wniosek Korzystającego, wydaje Dyrektor MOPS.
 9. Osoba niepełnosprawna ma prawo podróżować w towarzystwie jednego opiekuna zgłoszonego do przewozu i/lub psa wspierającego.
 - 9.1. Opiekunem nie może być inna osoba niepełnosprawna (wymagająca pomocy)
 - 9.2. Psy należy przewozić w kagańcu i na smyczy, po okazaniu kierowcy dokumentu potwierdzającego aktualne obowiązujące szczepienie lub świadectwo zdrowia, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 10. Zabrania się przewozu osób będących pod wpływem alkoholu.
 11. Załogę samochodu stanowi kierowca i w przypadku braku opiekuna osoby niepełnosprawnej – pomocnik, którzy zostali przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
 12. Pojazd w pierwszej kolejności obsługuje przewóz grupowy osób niepełnosprawnych w ramach przewozów regularnych do Środowiskowego Domu Samopomocy i Dziennego Domu Pomocy Społecznej w Zawierciu.
 13. Przewozy indywidualne realizowane będą na wniosek pracownika socjalnego / osoby niepełnosprawnej / opiekuna.
 14. Przewozy odbywają się wyłącznie w dni pracy Ośrodka tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach, godziny świadczenia usług mogą zostać zmienione.
 15. Przewozy odbywają się na podstawie zapotrzebowania na samochód, każdorazowo akceptowanego przez Dyrektora MOPS, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
 16. Zgłoszenia przewozu przyjmowane są w dni powszednie w godz. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ pod numerem telefonu 32 67 27701 wew. 21 z minimum trzydniowym wyprzedzeniem.
 - 16.1. Użytkownik przy przyjmowaniu zlecenia w pierwszej kolejności weryfikuje drogą telefoniczną, czy dana osoba uprawniona jest do korzystania z przewozu.
 - 16.2. Korzystający z przewozu zobowiązany jest podać informacje dotyczącą:
 - a) posiadania stosownego orzeczenia,
 - b) rodzaju ograniczenia ruchowego/innej niepełnosprawności,
 - c) zaopatrzenia ortopedycznego (wózek, balkonik, kule itp.),
 - d) wieku, ogólnego stanu zdrowia i wagi osoby,
 - e) informacji czy przy danej usłudze potrzebny jest pomocnik,
 - f) danych osobowych osoby niepełnosprawnej – imię, nazwisko, adres zamieszkania celem rejestracji w systemie,
 - g) numeru telefonu do osoby niepełnosprawnej lub osoby upoważnionej,
 - h) adresu podstawienia samochodu (miejsce startu kursu),
 - i) miejsca odebrania osoby transportowanej, np. z przed budynku, z pomieszczenia, piętro, winda, podjazd, rodzaj schodów itp.,
 - j) adresu miejsca docelowego (koniec kursu),
 - k) godziny startu oraz godzinę, na którą trzeba dotrzeć na dane miejsce,
 - l) liczby osób towarzyszących (opiekunów) osobie niepełnosprawnej.
 - m) celu przewozu.

- 16.3. Po pozytywnej weryfikacji należy przed planowanym terminem przewozu, potwierdzić wyjazd osobiście (przez osobę zamawiającą lub jej przedstawiciela) w siedzibie Użytkownika, przedstawiając do wglądu dokument o którym mowa w pkt. 7 niniejszego regulaminu (orzeczenie o niepełnosprawności).
- 16.4. O przyjęciu zlecenia decyduje kolejność zgłoszeń.
- 16.5. Jeżeli czas dojazdu do miejsca docelowego nie będzie zagrożony opóźnieniem oraz w przypadku, kiedy trasy przewozu kilku osób przebiegają w bliskich odległościach, kursy można ze sobą łączyć.
- 16.6. W przypadku kiedy osoba, dla której zamówiono transport jest nieobecna lub nie jest gotowa do drogi w czasie uzgodnionym, kierowca o zaistniałym fakcie informuje użytkownika i w uzgodnieniu z nim po 10 minutach oczekiwania odjeżdża.
- 16.7. W przypadku gdy Korzystający chciałby przesunąć godzinę podstawienia samochodu lub anulować zlecenie, zobowiązany jest o tym fakcie powiadomić użytkownika jak najwcześniej.
- 16.8. W sytuacji, kiedy w danym terminie nie ma możliwości realizacji zlecenia, każda zainteresowana osoba zostaje wpisana na listę rezerwową. W momencie zwolnienia samochodu (anulacja rezerwacji/zapisu) Użytkownik informuje telefonicznie zainteresowanego o przyjęciu zlecenia.
17. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za dowożonych uczestników.
18. Użytkownik może odmówić przyjęcia zlecenia na przewóz osobie, która naruszyła niniejszy regulamin.
19. Użytkownik może odmówić realizacji przewozu jeśli istnieje zagrożenie bezpieczeństwa kierowcy lub innych osób, a nie ma możliwości aby osobie niepełnosprawnej towarzyszył jej opiekun lub pomocnik kierowcy.
20. Użytkownik zastrzega sobie prawo decydowania o kolejności wyjazdów.
21. Przewozy realizowane są nieodpłatnie.
22. Dane osobowe Korzystających są przechowywane przez Użytkownika z należytą starannością i są wykorzystywane jedynie do celów związanych z realizacją usług przewozowych dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z zapisami:
- Rozporządzenia UE w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (RODO);
 - Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 (Dz.U. z 2018, poz. 1000);
 - Innych wewnętrznych uregulowania dot. ochrony danych osobowych obowiązujące w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu.
23. Skargi na sposób realizacji przez Użytkownika przewozu osób niepełnosprawnych, a także uwagi i wnioski, dotyczące poprawy jakości świadczonych usług przyjmuje i rozpatruje Dyrektor MOPS.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
w Zawierciu

mgr inż.  Justyna Miszczyk



Załącznik nr 1
do Regulaminu korzystania z samochodu
przystosowanego do przewozu osób
niepełnosprawnych

WZORY DOKUMENTÓW

ZAPOTRZEBOWANIE SAMOCHODU DO PRZEWOZU OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH						
PROSZĘ WYŚLAĆ SAMOCHÓD: FORD TRANSIT						
Dnia		w godz.	od		do	
Do						
Z Panią/Panem					+	opiekunowie
Nr orzeczenia						
Dodatkowa pomoc kierowcy	* odpowiednie zaznaczyć X		TAK		NIE	
W celu						
Samochód podjedzie	o godz.		Pod			
Data:	Zapotrzebował:			Zatwierdził:		
Ilość kilometrów km			Podpis kierowcy:		

12/11
JK