

Zarządzenie nr 42/2019

DYREKTORA Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z dnia 24 lipca 2019 r.

w sprawie: uzupełnienia zasad (polityki) rachunkowości MOPS Zawiercie

Na podstawie: art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 351 z późn. zm.), art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) oraz § 12 Regulaminu organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu, wprowadzonego Zarządzeniem nr 5/2016 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z dnia 11 lutego 2016 r. z późn. zm. w związku z Rozdziałem III – Procedury obiegu i kontroli dokumentów finansowych, ust.1 pkt 4 Polityki (zasad) rachunkowości Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu, wprowadzonej Zarządzeniem nr 42/2017 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z dnia 29 grudnia 2017 r. z późn. zm.

– zarządzam, co następuje –

§ 1

Odwołuję:

1. upoważnienie do kontroli merytorycznej dokumentów finansowych dotyczących świadczeń dla podopiecznych, pracowników Działu, zakupu towarów i usług w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu udzielone **Pani Iwonie Łukasik** – Załącznik nr 3 do Polityki (zasad) rachunkowości Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu, poz. 2 (Zarządzenie nr 42/2017 z dnia 29 grudnia 2017 r.);
2. upoważnienie do zatwierdzania, w czasie nieobecności Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu, wszystkich dokumentów finansowych na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 42/2017 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia polityki (zasad) rachunkowości Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z późn. zm. udzielone **Pani Iwonie Łukasik – Głównemu Specjaliście Pracy Socjalnej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu** (Zarządzenie nr 7/2019 z dnia 8 lutego 2019 r.);
3. od dnia 31 lipca 2019 r. upoważnienie do kontroli merytorycznej dokumentów finansowych dotyczących świadczeń dla podopiecznych, pracowników Działu, zakupu towarów i usług w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu udzielone **Pani Elżbiecie Cygnarowskiej** – Załącznik nr 3 do Polityki (zasad) rachunkowości Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu, poz. 13 (Zarządzenie nr 42/2017 z dnia 29 grudnia 2017 r.);
4. upoważnienie do kontroli merytorycznej dokumentów finansowych dotyczących świadczeń dla podopiecznych, pracowników Działu, zakupu towarów i usług w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu udzielone **Pani Małgorzacie Hamerlik** – Załącznik nr 3 do Polityki (zasad) rachunkowości Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu, poz. 14 (Zarządzenie nr 42/2017 z dnia 29 grudnia 2017 r.);

§ 2

1. Udzielam upoważnienia do kontroli merytorycznej dokumentów finansowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 42/2017 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia polityki (zasad) rachunkowości Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z późn. zm.:
 - 1) **Pani Martynie Tyszczyk-Sołtysik**, Kierownikowi Działu Pomocy Środowiskowej i Obsługi Projektów w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu – do odwołania;
 - 2) **Panu Michałowi Januszowi**, Głównemu Specjaliście – Konsultantowi w Dziale Pomocy Środowiskowej i Obsługi Projektów w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu, w

zastępstwie Kierownika Działu Pomocy Środowiskowej i Obsługi Projektów w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu – do odwołania;

- 3) **Pani Małgorzacie Hamerlik**, Starszemu Instruktorowi Terapii Zajęciowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu – od dnia 31 lipca 2019 r. do odwołania;
- 4) **Pani Beacie Flak**, Intendentowi w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu, w zastępstwie Starszego Instruktor Terapii Zajęciowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu – od dnia 5 sierpnia 2019 r. do dnia 9 sierpnia 2019 r.;
- 5) **Pani Monice Baran**, Konsultantowi-Koordinatorowi Projektu w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu, w zastępstwie Konsultanta-Asystenta Koordynatora Projektu – do odwołania.

2. Do Zarządzenia Nr 42/2017 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z dnia 29 grudnia 2017 r. dodaje się Załącznik nr 16 „Karta wzorów podpisów osób upoważnionych do kontroli merytorycznej dokumentów finansowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu”.

§ 3

Upoważniam Panią **Martynę Tyszczyk-Sołtysik** – Kierownika Działu Pomocy Środowiskowej i Obsługi Projektów w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Zawierciu do zatwierdzania, w czasie nieobecności Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu, wszystkich dokumentów finansowych na zasadach określonych w Zarządzeniu nr 42/2017 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia polityki (zasad) rachunkowości Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu z późn. zm.

§ 4

Nadzór nad wykonywaniem Zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu lub osobie przez niego upoważnionej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ
w Zawierciu
mgr inż. Justyna Miszczyk

AM

SPRAWDZONO
POD WZGLĘDEM FORMALNO-PRAWNYM
Kowalczyk
podpis

Wzór załącznika nr 16 do Polityki (zasad) rachunkowości Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawierciu

l.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Rodzaj dokumentów	Rodzaj kontroli	Okres upoważnienia	Wzór podpisu
1.	<i>Martyna Tyszczyk-Sołtysik</i>	Kierownik Działu Pomocy Środowiskowej i Obsługi Projektów	<ul style="list-style-type: none"> • Pracowników działu • Świadczenia dla podopiecznych • Zakupów towarów i usług 	merytoryczna	do odwołania	
2	<i>Michał Janusz</i>	Główny Specjalista-Konsultant	<ul style="list-style-type: none"> • Pracowników działu • Świadczenia dla podopiecznych • Zakupów towarów i usług 	merytoryczna – w zastępstwie Kierownika DŚ	do odwołania	
3.	<i>Beata Flak</i>	Intendent	<ul style="list-style-type: none"> • Pracowników działu • Świadczenia dla podopiecznych • Zakupów towarów i usług 	merytoryczna – w zastępstwie Starszego Instruktora Terapii Zajęciowej	od 05.08.2019 r. do 09.08.2019 r.	
4.	<i>Małgorzata Hamerlik</i>	Starszy Instruktor Terapii Zajęciowej	<ul style="list-style-type: none"> • Pracowników działu • Świadczenia dla podopiecznych • Zakupów towarów i usług 	merytoryczna	do odwołania	
5.	<i>Monika Baran</i>	Konsultant - Koordynator Projektu	<ul style="list-style-type: none"> • Pracowników działu • Zakupów towarów i usług 	merytoryczna – w zastępstwie Konsultanta-Asystent Koordynatora	do odwołania	